



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE CHEPICA

CESFAM CHÉPICA

DECRETO ALCALDICIO N°: 001028/

Chépica, 26 MAR 2014

VISTOS

: La Resolución Exenta N°864/05-03-2014 y el Convenio Programa Resolutividad en Atención Primaria, de fecha 17 de Febrero 2014, suscritos entre el Servicio de Salud O'Higgins y la I. Municipalidad de Chépica.

TENIENDO PRESENTE: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

: APRUÉBASE **CONVENIO PROGRAMA RESOLUTIVIDAD EN ATENCIÓN PRIMARIA** de acuerdo a lo estipulado en documento adjunto.

Pase a la Dirección de Administración y Finanzas y Cesfam de Chépica para su conocimiento.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

SECRETARIO MUNICIPAL

ALIRO ARAVENA OLIVERA  
SECRETARIO MUNICIPAL

REBECA COFRE CALDERON  
ALCALDESA  
I.MUNICIPALIDAD CHEPICA

RCC./AAO./CCG./aml.

DISTRIBUCION:

- Habilitado Depto. De Salud
- Of. Personal
- Archivo



ILLUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE CHÉPICA

CESFAM CHÉPICA

DECRETO ALCALDICIO N°: 001028

Chépica, 26 MAR 2014

VISTOS : La Resolución Exenta N°864/05-03-2014 y el Convenio Programa Resolutividad en Atención Primaria, de fecha 17 de Febrero 2014, suscritos entre el Servicio de Salud O'Higgins y la I. Municipalidad de Chépica.

TENIENDO PRESENTE: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

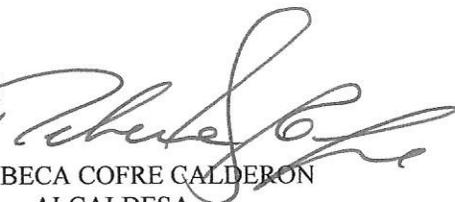
DECRETO : APRUÉBASE **CONVENIO PROGRAMA RESOLUTIVIDAD EN ATENCIÓN PRIMARIA** de acuerdo a lo estipulado en documento adjunto.

Pase a la Dirección de Administración y Finanzas y Cesfam de Chépica para su conocimiento.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

  
MUNICIPALIDAD DE CHÉPICA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
ALIRO ARAVENA OLIVERA  
SECRETARIO MUNICIPAL



  
REBECA COFRE GALDERON  
ALCALDESA  
I.MUNICIPALIDAD CHEPICA

RCC./AAO./CCG./aml.  
DISTRIBUCION:

- Habilitado Depto. De Salud
- Of. Personal
- Archivo



**ASESORÍA JURÍDICA**  
DR. CGP / JLL /rap.

San. Healdens  
Resfam

1085

PASEA:	Resfam
<input checked="" type="checkbox"/>	CUMPLIMIENTO
<input type="checkbox"/>	CONOCIMIENTO
<input type="checkbox"/>	INFORME
<input type="checkbox"/>	HECHO
<input type="checkbox"/>	VUELVA
Fecha:	1.9. MAR. 2014.....

RESOLUCIÓN EXENTA Nº 0864

Nº 281  
28/02/14

RANCAGUA, - 5 MAR 2014

VISTOS:

Estos antecedentes; Cadena Custodia Folio Nº 49, de de fecha 10 de febrero de 2014, Dirección Atención Primaria; Resoluciones Exentas Nºs 1189, del 18 de diciembre; y Nº 1272, del 23 de diciembre de 2013, ambas del Ministerio de Salud; Convenios "**Programa de Resolutividad en Atención Primaria**", suscritos entre el Servicio de Salud del Libertador General Bernardo O'Higgins, con las Municipalidades de la Región, que se indicarán; y teniendo presente lo dispuesto en la Resolución Nº 1600 de 2008, de la Contraloría General de la República, y en uso de las facultades legales y reglamentarias que me concede el D.L. Nº 2763 de 1979, texto refundido, coordinado y sistematizado por el D.F.L. Nº 1/05; modificaciones introducidas por la Ley Nº 19.937; D.S. Nº 140/04 y D.S. Nº 11/11, del Ministerio de Salud, dicto la siguiente;

RESOLUCION:

1.- APRUEBASE, Convenios "**Programa de Resolutividad en Atención Primaria**", suscritos entre el Servicio de Salud del Libertador General Bernardo O'Higgins y las Ilustres Municipalidades de la Región, según fechas y términos que en ellos se establecen, a saber:

MUNICIPALIDAD	RUT	REPRESENTANTE
I. MUNICIPAL. LAS CABRAS	69.080.800-5	RIGOBERTO LEIVA PARRA
I. MUNICIPAL. COLTAUCO	69.080.700-9	OSCAR AVILA MENDEZ (S)
I. MUNICIPAL. CHEPICA	69.090.700-3	KARINA ANGEL VIEDMA (S)
I. MUNICIPAL. NAVIDAD	69.073.800-7	HORACIO MALDONADO MONDACA
I. MUNICIPAL. LOLOL	69.090.500-0	MARCO MARIN RODRIGUEZ
I. MUNICIPAL. MARCHIGUE	69.091.300-3	JESSICA HURTADO CORNEJO (S)
I. MUNICIPAL. DOÑIHUE	69.080.600-2	BORIS ACUÑA GONZALEZ
I. MUNICIPAL. QUINTA DE TILCOCO	69.081.700-4	NELSON BARRIOS OROSTEGUI
I. MUNICIPAL. CODEGUA	69.080.400-K	ANDRES GONZALO CAMPOS (S)
I. MUNICIPAL. CHIMBARONGO	69.090.300-8	MAURICE DINTRANS BAUER (S)
I. MUNICIPAL. OLIVAR	69.081.400-5	MARIA MONTERO CARRASCO
I. MUNICIPAL. MALLOA	69.081.500-1	LUIS BARRA VILLANUEVA
I. MUNICIPAL. SAN VICENTE T.T.	69.081.000-K	JAIME GONZALEZ RAMIREZ
I. MUNICIPAL. REQUINOA	69.081.300-9	LUIS SILVA VARGAS
I. MUNICIPAL. PICHIDEGUA	69.081.100-6	ISMAEL GONZALEZ GUTIERREZ (S)
I. MUNICIPAL. SAN FERNANDO	69.090.100-5	LUIS BERWART ARAYA
I. MUNICIPAL. PICHILEMU	69.091.200-7	ROBERTO CORDOVA CARREÑO

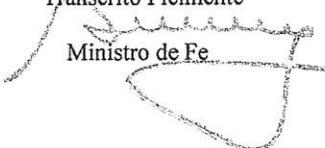
3.- IMPUTESE el gasto que representen los convenios referidos, al Item Presupuestario N° 24-03-298-002, del presupuesto asignado al Servicio de Salud del Libertador General Bernardo O'Higgins, "*Programa de Resolutividad en Atención Primaria.*"

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE,



**DR. CRISTIAN GABELLA PETRIDIS**  
**DIRECTOR**  
**SERVICIO DE SALUD DEL LIBERTADOR**  
**GENERAL BERNARDO O'HIGGINS**

Transcrito Fielmente



Ministro de Fe

DISTRIBUCIÓN

- Mun. Indicadas ✓
- MINSAL APS.
- Subsecretaría Redes Asist. MINSAL
- SEREMI Salud. Reg. O'Higgins.
- Subd. RR.FF y Financ. DSS
- Direcc. Atenc. Primaria (Paulina Aros)DSS
- Jefe Auditoría.
- Jefe Depto Finanzas.
- Unidad Transparencia DSS
- Depto. Jurídico.
- Partes y Archivo.



DIRECCION ATENCION PRIMARIA  
DR. EFR / RCM / ABOG .JLL/ CVN / MAT.PAG.

**CONVENIO PROGRAMA RESOLUTIVIDAD EN ATENCION PRIMARIA  
SERVICIO DE SALUD DEL LIBERTADOR GENERAL BERNARDO O'HIGGINS**

E

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CHEPICA**

En Rancagua, a 17 de febrero 2014, entre el Servicio de Salud del Libertador General Bernardo O'Higgins, persona jurídica de derecho público, RUT N°61.606.800-8, representado por su Director Subrogante Dr. Enrique Ferreira Reyes, ambos con domicilio en Alameda N° 609, de Rancagua, en adelante "El Servicio" y la Ilustre Municipalidad de Chépica, persona jurídica de derecho público, RUT 69.090.700-3 representada por su Alcaldesa Subrogante Doña Karina Angel Viedma, ambos domiciliados, 18 de Septiembre N° 3214 Chépica en adelante indistintamente "La Municipalidad", se ha acordado celebrar un convenio, que consta de las siguientes cláusulas:

**PRIMERO:** Se deja constancia que el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, aprobado por la Ley N° 19.378, en su artículo 56 establece que el aporte estatal mensual podrá incrementarse: "En el caso que las normas técnicas, planes y programas que se impartan con posterioridad a la entrada en vigencia de esta ley impliquen un mayor gasto para la Municipalidad, su financiamiento será incorporado a los aportes establecidos en el artículo 49".

Por su parte, el artículo 6° y 25° del Decreto Supremo N° 136 del 2004, del Ministerio de Salud, reitera dicha norma, agregando la forma de materializarla al señalar "para cuyos efectos el Ministerio de Salud dictará la correspondiente resolución".

**SEGUNDO:** En el marco de la Reforma de Salud, cuyos principios orientadores apuntan a la Equidad, Participación, Descentralización y Satisfacción de los Usuarios, de las prioridades programáticas, emanadas del Ministerio de Salud y de la modernización de la Atención Primaria e incorporando a la Atención Primaria como área y pilar relevante en el proceso de cambio de cambio a un nuevo modelo de atención, el Ministerio de Salud, ha decidido impulsar el denominado Programa de Resolutividad en APS y que fuere aprobado mediante su Resolución Exenta N° 1189, de fecha 18 de Diciembre del 2013. Los recursos financieros del Programa han sido distribuidos, entre otros, para este Servicio de Salud, a través de la Resolución Exenta N° 1272, de fecha 23 de Diciembre del 2013.

**TERCERO:** Concordante con lo expuesto anteriormente el Ministerio de Salud a través de "El Servicio", conviene en asignar a "La Municipalidad" recursos destinados a financiar todos o algunos de los siguientes componentes del Programa antes referido, a saber:

**1) Componente 1: Especialidades Ambulatorias:**

- Medico Gestor
- Oftalmología
- Unidades de Atención Primaria Oftalmológicas (UAPO)
- Otorrinología
- Dermatología
- Gastroenterología

**2) Componente 2: Procedimientos Cutáneos Quirúrgicos de Baja Complejidad**

**CUARTO:** "El Servicio", mediante este instrumento traspasara a "La Municipalidad", posterior a la fecha de afinada la Resolución aprobatoria de este convenio, la suma de \$ 12.413.445.- (Doce Millones Cuatrocientos Trece Mil Cuatrocientos Cuarenta y Cinco pesos), para alcanzar el propósito y cumplimiento de las estrategias señaladas en la cláusula anterior.

**QUINTO:** "La Municipalidad" se compromete a coordinar la definición de coberturas en conjunto con "El Servicio" cuando corresponda, así como, a cumplir las acciones señaladas por éste para estrategias específicas v a

Nº	NOMBRE COMPONENTE	ACTIVIDAD	Nº DE ACTIVIDADES O META	MONTO (\$)
1	COMPONENTE 1.1	MEDICO GESTOR (11 Hrs)		-
	COMPONENTE 1.2	OFTALMOLOGIA	260	10764000
	COMPONENTE 1.4	OTORRINOLOGIA	17	1649445
	COMPONENTE 1.6	GASTROENTEROLOGIA		
TOTAL COMPONENTE Nº 1 (\$)				12413445
2	COMPONENTE Nº 2.1	P. CUTANEOS		
TOTAL COMPONENTE Nº 2 (\$)				
<b>TOTAL PROGRAMA (\$)</b>				<b>\$12.413.445</b>

LEJIA / 3.464.000.-

SPIL / 7300.000.-

**SEPTIMO: "El Servicio"** evaluará el grado de cumplimiento del Programa, conforme a las metas definidas por la División de Atención Primaria.

Se realizarán tres evaluaciones durante la ejecución del Programa, en función de los indicadores establecidos y sus medios de verificación.

- La primera evaluación, se efectuará con corte al día 31 de Mayo de 2014.
- La segunda evaluación, se efectuará con corte al 31 de Agosto del año en curso. De acuerdo con los resultados obtenidos en esta evaluación se hará efectiva la reliquidación de la segunda cuota en el mes de Octubre.
- La tercera evaluación y final, se efectuará al 31 de Diciembre, fecha en que el Programa deberá tener ejecutado el 100% de las prestaciones comprometidas.

El grado de incumplimiento anual, será considerado en la asignación de recursos del año siguiente.

En relación a esto último, las comunas que tengan mejor cumplimiento en la evaluación con corte al 31 de Agosto del año correspondiente, podrán optar a reasignación de recursos. Este excedente de recursos provendrá de aquellas comunas que no cumplan con las prestaciones proyectadas.

#### **Informe de Cumplimiento y Reliquidación:**

Para el caso que "La Municipalidad" no alcance a cumplir con sus prestaciones proyectadas, el excedente de recursos podrá redistribuirse en el mes de Octubre hacia a aquellas comunas y establecimientos dependientes de mejor cumplimiento en la evaluación con corte al 31 de Agosto del año correspondiente.

Para el caso que "La Municipalidad" reciba recursos adicionales, como parte de la redistribución que se realice en Octubre, tendrán plazo hasta el 31 de Diciembre del año en curso, para finalizar su ejecución.

"EL Servicio" deberá asegurar que en forma mensual las prestaciones hayan sido registradas en el REM por parte de los establecimientos de salud de "La Municipalidad" respectivos.

#### **INDICADORES Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**

##### ▪ **Cumplimiento del Objetivo Especifico Nº1:**

1. Indicador: Cumplimiento de la actividad proyectada en Oftalmología
  - Fórmula de cálculo: (Nº de Consultas realizadas por el Programa / Nº de Consultas comprometidas en el Programa)\*100
  - Medio de verificación: (REM A07 Sección A04 y D celda B83/ Programa )
2. Indicador: Cumplimiento de la actividad proyectada en Otorrinolaringología
  - Fórmula de cálculo: (Nº de Consultas realizadas por el Programa / Nº de Consultas comprometidas en el Programa)\*100
  - Medio de verificación: (REM A07 Sección A04 y sección D Celda B84 / Programa)

▪ **Cumplimiento del Objetivo Especifico N°2:**

1. Indicador: Cumplimiento de actividad programada

- Fórmula de cálculo: (Número Procedimientos cutáneos quirúrgicos de baja complejidad realizados / Número de Procedimientos cutáneos quirúrgicos de baja complejidad comprometidos)\*100
- Medio de verificación: (REM BM18 Sección K / Programa)

**OCTAVO:** Los recursos financieros antes aludidos serán transferidos por “El Servicio”, en dos cuotas: La primera de ellas equivalente al 60% una vez afinada la resolución que apruebe este convenio y se encuentren recepcionados los recursos financieros desde el Ministerio de Salud y el 40% restante contra evaluación en octubre, de acuerdo a las siguientes tablas de rebaja:

- I. Si es que su cumplimiento es inferior al 40%, para los componentes de Especialidades Ambulatorias (Oftalmología, UAPO, Otorrino, Tele-Dermatología) y Procedimientos Quirúrgicos Cutáneos de Baja Complejidad, se aplicará la siguiente tabla:

Porcentaje cumplimiento de Metas por actividad	Porcentaje de Descuento de recursos 2º cuota del (40%)
60%	0%
Entre 50,00% y 59,99%	50%
Entre 40,00% y 49,99%	75%
Menos del 40%	100%
0%	Rescindir convenio

- II. Si es que su cumplimiento es inferior al 100%, para el componente de Especialidades Ambulatorias (Medico Gestor de la demanda), se aplicará la siguiente tabla:

Porcentaje cumplimiento de Metas por actividad	Porcentaje de Descuento de recursos 2º cuota del (40%)
100,00%	0%
Entre 80,00% y 99,99%	50%
Entre 60,00% y 79,99%	75%
Menos del 60%	100
0%	Reincidir convenio

**NOVENO:** “El Servicio”, requerirá a “La Municipalidad”, los datos e informes relativos a la ejecución del programa y sus componentes específicos en la cláusula sexta de este convenio, con los detalles y especificaciones que estime del caso, pudiendo efectuar una constante supervisión, control y evaluación del mismo. Igualmente, deberá impartir pautas técnicas para alcanzar en forma más eficiente y eficaz los objetivos del presente convenio.

**DECIMO:** “El Servicio” podrá velar aleatoriamente por la correcta utilización de los fondos traspasados a través de su Departamento de Auditoría.

**UNDECIMO:** Para dar estricto cumplimiento a lo establecido en la cláusula anterior y demás políticas de auditoría y otras determinadas por “El Servicio”, este último designa para todos los fines que fueren pertinentes como responsables y fiscalizadores, a la funcionaria de la Dirección de Atención Primaria Doña Paulina Aros Garay y como responsable de la transferencia de los recursos financieros de este convenio a doña Carolin Valenzuela Núñez, y a la referente Doña Carolin Valenzuela Núñez, Jefe del Departamento de Finanzas o quienes legalmente los subroguen, quines desde luego, detentarán las facultades necesarias para lograr su cometido.

*No obstante lo anterior, las funcionarias aludidas en su rol encomendado, deberán a lo menos disponer de un monitoreo sobre los gastos involucrados y la eficacia en la ejecución de los objetivos del programa por parte de “La Municipalidad” mensualmente o con la periodicidad que consideren pertinente, a fin de evitar incluso eventuales excedentes de recursos en la ejecución antes referida que pudieren ser en desmedro de otras comunas.*

**DUODECIMO:** Finalizado el período de vigencia del presente convenio “El Servicio” depositará de la

**DECIMO TERCERO:** "El Servicio" no asume responsabilidad financiera mayor que la que en este Convenio se señala. Por ello, en el caso que "La Municipalidad" se exceda de los fondos destinados por para la ejecución del mismo, ella asumirá el mayor gasto resultante.

**DECIMO CUARTO:** Consecuente con lo expuesto precedentemente y para efectos de la rendición de cuentas de los recursos financieros objeto de este convenio y en todo lo eventualmente omitido en el mismo, "El Servicio" conjuntamente con "La Municipalidad", deberán velar y procurar por el cumplimiento de lo establecido en la Resolución N° 759, de fecha 23 de diciembre de 2003, que "Fija Normas de Procedimiento Sobre Rendición de Cuentas", dictada por la Contraloría General de la República, tomada de razón el 9 de enero de 2004, por el mismo Órgano Contralor, instrumento que en este acto, ambos comparecientes declaran expresa e íntegramente por reconocido, reproducido y desde luego pasa a formar parte integrante del presente convenio para su aplicación y demás fines pertinentes.

**DECIMO QUINTO:** El presente convenio rige a contar del primero de Enero de 2014 hasta el 31 de Diciembre del mismo año, si ninguna de las partes manifiesta intención de terminarlo anticipadamente, lo que de provocarse, deberá ser comunicado mediante carta certificada, en un plazo no superior a 30 días previos a su término. En el evento que al 15 de noviembre del año en curso, "La Municipalidad" no hubiere utilizado y rendido el total de los recursos transferidos, estos saldos, siempre que no sean superior al 12% de lo traspasado, podrán ser utilizados en actividades propias del Programa, durante el primer trimestre del año 2015, es decir, desde el primero de enero al 31 de marzo, esto previa solicitud fundada de "La Municipalidad", visada por la Dirección de Atención Primaria. En este acto las partes acuerdan expresamente que para el caso de generarse la condición aludida en el párrafo anterior, ella se formalizará con solo una resolución dictada por la Dirección de "El Servicio" y que posteriormente será enviada a "La Municipalidad" dentro de los cinco días siguientes a que se encuentre afinada. Si el monto no utilizado es superior al 12%, estos deberán ser restituidos a "El Servicio", durante la primera quincena del mes de enero de 2015.

Sin perjuicio de lo anterior "La Municipalidad" faculta expresamente a "El Servicio" para que éste le ponga término en cualquier momento y en forma unilateral, situación que de ocurrir, será comunicada en el plazo y forma que el indicado estime pertinente.

**DECIMO SEXTO:** Las partes declaran que para todos los efectos legales derivados del presente convenio, fijan domicilio en Rancagua y se someten a la Jurisdicción de sus Tribunales. El presente convenio se firma en ocho ejemplares, quedando uno en poder de "La Municipalidad", y los restantes en poder de "El Servicio."

**DECIMO SEPTIMO:** La personería del Dr. Enrique Ferreira Reyes, para representar a "El Servicio" en su calidad de Director Subrogante, emana del sólo ministerio del artículo 9° del D.S. N° 140/04, del Ministerio de Salud, concordante con lo dispuesto en la Resolución Exenta N° 79, de fecha 13 de enero de 2014, dictada por "El Servicio" y la personería de Doña Karina Angel Viedma, en su calidad de ALCALDESA Subrogante de "La Municipalidad", consta del Decreto Administrativo N° 086 del 14 de Febrero 2014, del referido Municipio.



DR. ENRIQUE FERREIRA REYES  
DIRECTOR (S)  
SERVICIO DE SALUD DEL LIBERTADOR  
GENERAL BERNARDO O'HIGGINS



KARINA ANGEL VIEDMA  
ALCALDE (S)  
I. MUNICIPALIDAD DE CHEPICA